

Pravidla vydávání obecního periodika obce Středokluky – Středoklucká Střela

Článek 1

Úvodní ustanovení

- 1) Pravidla upravují vydávání Středoklucké Střely (dále jen „Střela“) zejména z hlediska:
 - a) tematického zaměření a obsahové náplně Střely,
 - b) přípravy a distribuce jednotlivých vydání Střely.
- 2) Pravidla jsou závazná pro všechny orgány samosprávy obce Středokluky a Obecního úřadu Středokluky, Redakční radu Střely, Redakci, šéfredaktora/ku a pro všechny autory z řad veřejnosti.

Článek 2

Základní ustanovení

- 1) Vydavatelem Střely je Obec Středokluky, Lidická 61, Středokluky, IČ 00241695.
- 2) Středoklucká Střela je registrována u Ministerstva kultury pod e. č. MK ČR E 14479.
- 3) Vydávání se řídí zákonem č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, v platném znění a zákonem č. 128/2000 Sb., zákon o obcích, v platném znění.
- 4) Vydávání Střely řídí šéfredaktor pod dohledem redakční rady.
- 5) Tisk a distribuci Střely zajišťuje Obec Středokluky (dále jen Obec).
- 6) Střela vychází zpravidla 6x ročně ve formátu A4. V případě potřeby je možné zařazovat mimořádná čísla anebo naopak nahradit dvě čísla jedním dvojčíslem.
- 7) Střela vychází také v elektronické podobě na webových stránkách obce.
- 8) Střela je distribuována bezplatně do všech domácností v obci a vybraným organizacím.
- 9) Uzávěrka pro nové číslo je zveřejněna v předchozím vydání.
- 10) Dodání stanoveného počtu povinných výtisků příjemcům dle § 9 zákona č. 46/2000 Sb., tiskového zákona zajišťuje v zákonem stanovené lhůtě Obec.
- 11) Každé číslo je označeno rokem a pořadovým číslem, obsahuje povinné údaje dle § 8 zákona č. 46/2000 Sb., tiskového zákona.
- 12) Náklady na vydávání zpravodaje, zejména náklady na tisk a distribuci Střely a odměny autorů, jsou hrazeny z prostředků Obce.
- 13) Platby za zveřejnění inzerátů ve Střele jsou příjmem Obce.

Článek 3

Tematické zaměření a obsah Střely

1. Obec vydává Středokluckou Střelu za účelem poskytnout občanům vyvážené a objektivní informace týkající se činnosti Obce, Obecního úřadu Středokluky (dále OÚ), dále společenského, hospodářského, kulturního, sportovního a dalšího dění v obci.
2. Pro naplnění účelu dle odstavce 1 jsou ve Střele zveřejňovány zejména:
 - a) informace o činnosti Obce nebo OÚ, popř. nadřízených úřadů,
 - b) sdělení a informace z dění v obci, popř. v blízkém okolí,
 - c) názory členů zastupitelstva obce na řešení aktuálních problémů v obci,

- d) informace organizací a institucí, či spolků,
 - e) příspěvky občanů k aktuálním tématům dění v obci,
3. Příspěvky jsou ve Střele zveřejňovány formou:
- a) autorských článků
 - b) fotografií
 - c) inzerce a blahopřání, aj.
4. Redakční rada Střely může navrhnout příspěvky ke zveřejnění i mimo uvedený seznam.

Článek 4

Šéfredaktor/ka

- 1) řídí vydávání Střely,
- 2) je jmenován/ý starostou (radou obce) s přihlédnutím na doporučení Redakční rady Střely,
- 3) je při tvorbě Střely vázán/a těmito Pravidly, tiskovým zákonem a zákony souvisejícími (např. zákon na ochranu osobních údajů, autorský zákon, atd.), Kodexem radničního periodika,
- 4) s redakcí zajišťuje obsah každého vydání, odpovídá za zpracování a včasné předání podkladů pro tisk, zajišťuje veškerou agendu spojenou s přípravou, tiskem,
- 5) vede redakci, za jejíž činnost je odpovědný/á,
- 6) přijímá a shromažďuje příspěvky,
- 7) může navrhnout Zastupitelstvu obce (ZO) změny těchto Pravidel,
- 8) účastní se činnosti redakční rady s hlasem poradním,
- 9) je zodpovědný/ná za finální podobu Střely a zveřejnění veškerých povinných údajů, bez kterých nesmí být periodikum vydáváno, veškeré sporné momenty řeší s redakční radou, je zodpovědný/ná za vydávané redakční příspěvky, které mohou být v rozporu s pravidly.

Článek 5

Redakce

- 1) jejími členy jsou zpravidla šéfredaktor/ka, grafik/čka, další redaktor/ři a jazykoví korektoři,
- 2) je vedena šéfredaktorem,
- 3) je povinna vynakládat přiměřené úsilí k získání alternativních názorů,
- 4) mezi její úkoly patří zejména:
 - a) zajištění příjmu a evidence došlých příspěvků a projednání případných úprav s autory,
 - b) provedení jazykové korektury,
 - c) zajištění náplně pravidelných rubrik a tvorba dalších příspěvků informující o činnosti OÚ, ZO, školských a kulturních zařízení v obci, spolků atd.,
 - d) vedení evidence odmítnutých příspěvků s důvody odmítnutí otištění, tyto důvody musí sdělit i autorovi příspěvku, na vyžádání redakční radě či ZO,
 - e) vlastní redakční činnost,
- 5) činnost v redakci může být honorována.

Článek 6

a) Redakční rada

- 1) je výborem ZO a ve své činnosti je mu odpovědná,
- 2) všichni členové redakční rady jsou stejným dílem odpovědni za její činnosti,
- 3) je doporučujícím a kontrolním orgánem,

- 4) je odvolacím orgánem při nezveřejnění příspěvku či inzerce redakcí,
- 5) práce v redakční radě není honorována,
- 6) řídí ji a za její činnost je odpovědný předseda,
- 7) administrativu spojenou s činností RR zajišťuje Obec.

b) Členství v redakční radě

- 1) Redakční rada (RR) má 3 nebo 5 členů, o aktuálním počtu rozhoduje ZO,
- 2) členy RR jmenuje ZO na základě návrhu, který zpravidla předkládá člen ZO,
- 3) tvoří ji:
 - a. vždy 1 zástupce politické strany (sdružení nezávislých kandidátů), která byla zvolena do ZO,
 - b. osoby, které nejsou zastupiteli obce, ale disponují odbornými kompetencemi, či společenskou autoritou,
- 4) v případě, že zastupitelé kterékoli politické strany (sdružení nezávislých kandidátů) nenominují svého zástupce do redakční rady, o obsazení místa rozhodne ZO,
- 5) žádný z členů redakční rady nesmí být zaměstnancem Obce, ani starostou či místostarostou, popř. členem Rady obce,
- 6) členství zaniká odvoláním člena RR zastupitelstvem obce nebo vzdáním se členství v RR v písemné formě starostovi obce či jeho smrtí,
- 7) členové RR mezi sebou volí předsedu redakční rady.

c) Zasedání redakční rady

- 1) zasedání svolává zpravidla předseda nejméně 2x v kalendářním roce, o jeho průběhu se pořizuje zápis a vyhotovují usnesení, které podepisuje předseda,
- 2) RR je schopna platně se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina, usnesení výboru je platné, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina, všech členů výboru,
- 3) rozhodování v RR je kolektivní a většinové, nikdo nemá právo veta, všichni členové redakční rady jsou stejným dílem odpovědní za její činnost.
- 4) zasedání se účastní šéfredaktor/ka jako zástupce redakce, v neodkladném případě člen redakce jako zástupce,
- 5) jednání redakční rady je neveřejné.

Práva a povinnosti

- 1) RR vedle povinností vyplývajících z obecně platných předpisů, provádí zejména tyto činnosti:
 - a) hodnotí obsahovou úroveň jednotlivých vydání Střely,
 - b) navrhuje obci změny rozsahu, nákladu a grafické podoby Střely,
 - c) posuzuje sporné příspěvky a úpravy a navrhuje řešení ZO,
 - d) podává náměty k zaměření obsahu Střely,
 - e) projednává stížnosti, podněty a návrhy ve věci obsahu a grafické úpravy Střely a se svým stanoviskem k nim je předává k projednání starostovi/ZO,
 - f) dohlíží na dodržování těchto Pravidel,
 - g) doporučuje změny a úpravy dle svých rozhodnutí šéfredaktorovi/ce,
 - h) spolupracuje s šéfredaktorem/šéfredaktorkou a redakcí,
 - i) navrhuje ZO úpravy Pravidel,
 - j) o své činnosti pravidelně informuje ZO, a to nejméně 2x ročně buď písemně, nebo účastí člena na jednání ZO,
 - k) doporučuje starostovi zvolení či odvolání šéfredaktora,
 - l) informuje ZO o konkrétních zamítnutých příspěvcích včetně důvodu jejich neuveřejnění.

Článek 7

Příprava vydání Střely

- 1) Příspěvky určené ke zveřejnění ve Střele shromažďuje redakce přímo emailem strela@stredokluky.cz nebo prostřednictvím poštovní schránky či podatelny na OÚ. Kontakty se uvádějí v tiráži každého vydání Střely a na webových stránkách obce.
- 2) Zveřejněny jsou příspěvky, které byly předány do termínu uzávěrky jednotlivých vydání Střely, popř. pozdější, avšak po předchozím schválení šéfredaktora.
- 3) Distribuce Střely musí být dokončena nejpozději do sedmi dnů od data vydání Střely. Nejpozději do 14 dnů od data vydání Střely je aktuální číslo zveřejněno na webových stránkách obce.
- 4) Příspěvky zveřejněné ve Střele nejsou zpravidla honorovány.
- 5) Na zveřejnění zasláního příspěvku nevzniká právní nárok.
- 6) Příspěvky a inzeráty musí být v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., zákon o ochraně osobních údajů.
- 7) Nevyžádané materiály se autorům nevracejí.
- 8) Pokud bude příspěvek doručen až po termínu uzávěrky, není zaručeno jeho zveřejnění v aktuálním čísle. Redakce má právo tento příspěvek zveřejnit v následujícím čísle, o čemž bude autora příspěvku informovat.
- 9) Pokud bude příspěvek občanů/zastupitelů příliš dlouhý, obec může ve spolupráci s redakcí zveřejnit jeho celé znění na stránkách obce.
- 10) Vydavatel může odsunout zveřejnění příspěvku do některého z následujících čísel Střely, s ohledem na prostor a aktuálnost příspěvku. Vydavatel je oprávněn odmítnout příspěvky, které se budou opakovat, nebo jejich obsah, či argumenty nebudou mít věcný charakter. Sporné případy budou řešeny redakční radou.
- 11) Stáhnout příspěvek přísluší výhradě autorovi nejpozději do dne uzávěrky, a to písemnou formou na adresu redakce nebo Obce.
- 12) Předáním příspěvku ke zveřejnění vyjadřuje autor svůj souhlas s těmito Pravidly.
- 13) Převzaté texty a fotografie je možno využívat pouze se souhlasem autora dle zákona č. 121/2000 Sb, o právu autorském (autorský zákon) a zveřejňují se s uvedením jména a příjmení autora nebo zdroje. Odpovědnost za souhlas autora nese osoba, která takový text nebo fotografii předala ke zveřejnění. Není-li autor u textu nebo fotografie určených ke zveřejnění vyznačen, má se za to, že autorem je osoba, která je předala ke zveřejnění.
- 14) Redakce má vyhrazené právo příspěvky stylisticky upravovat a krátit dle kapacity Střely. Tyto úpravy však nesmějí vést ke změně či narušení smyslu textu. O těchto úpravách je povinna informovat autora textu. Autor má právo vyjádřit souhlas/nesouhlas s provedenými změnami do dvou dnů ode dne, kdy byl o provedených změnách informován. Pokud tohoto práva nevyužije, bude to bráno jako souhlas s provedenými změnami. Příspěvky v plném rozsahu mohou být zveřejněné na webu Obce.
- 15) Maximální rozsah příspěvků občanů je 1000 znaků vč. mezer.
- 16) Příspěvky a fotografie se zveřejňují s uvedením plného jména a příjmení autora.
- 17) Fotografie, obrázky nebo doprovodné grafické materiály se ke zveřejnění dodávají v samostatných souborech (nejsou součástí textu). V co nejvyšší kvalitě.

Článek 8

Omezení při zveřejňování příspěvků

Ve Střele nejsou zveřejňovány příspěvky:

- a) diskriminující občany z důvodu rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství či víry,
- b) obsahující amorální, neslušné či zjevně protizákonné výrazy a stanoviska,
- c) týkající se soukromých či osobních sporů občanů či skupin občanů, které nesouvisí s obecní tematikou,
- d) bez identifikačních znaků pisatele (anonymy), příspěvky bez uvedení celého jména pisatele

Článek 9

Prostor pro polemiku zastupitelů a názory čtenářů

- 1) V každém vydání Střely má starosta obce (případně v jeho zastoupení místostarosta/ka) možnost promluvit k občanům na aktuální témata, a to prostřednictvím úvodníku.
- 2) Šéfredaktor je povinen každý příspěvek, obsahující sdělení, které se dotýká cti, důstojnosti nebo soukromí určité fyzické osoby, jména nebo dobré pověsti určité právnické osoby, poskytnout této osobě k vyjádření, pokud je to možné nejpozději 3 dny před uzávěrkou (právo odpovědi podle § 10 tiskového zákona). Kritizovaný občan má právo do dne řádné uzávěrky zaslat své stanovisko (odpověď), které bude uveřejněno ve stejném čísle zpravodaje. Odpověď se musí omezit pouze na tvrzení, kterým se sdělení uvádí na pravou míru nebo se neúplně či jinak pravdu zkreslující sdělení doplňuje či zpřesňuje. Odpověď musí být přiměřená rozsahu napadeného sdělení, a je-li napadána jen jeho část, pak této části, z odpovědi musí být patrné, kdo ji činí. Osoba má nárok na zveřejnění odpovědi pouze jednou.
- 3) Protistrana nemusí využít možnosti reagovat, v opačném případě musí být materiály doručeny do termínu uzávěrky aktuálního čísla. Poté nemusí být z technických důvodů již zveřejněny.
- 4) V případě nedodržení rozsahu příspěvku zastupitele určeného na stranu určenou pro komentáře a stanoviska, nemusí redakční rada Střely příspěvek zveřejnit.
- 5) Reakce zastupitelů nebo občanů jsou odlišeny od zpravodajských článků hlavičkou.
- 6) Od jednoho autora lze v jednom čísle otisknout maximálně dva názorové příspěvky, výjimku odhlasuje redakční rada.
- 7) Redakce nese zodpovědnost za obsah těchto příspěvků a případné právní důsledky ponese autoři.
- 8) Redakce si vyhrazuje právo zamítnout uveřejnění příspěvku se stejným nebo podobným obsahem, jako má jiný dříve uveřejněný příspěvek.
- 9) Osobní příspěvky občanů a případné odpovědi mohou být zaslány v rozsahu maximálně 1000 znaků včetně mezer.

Článek 10

Inzerce, blahopřání, vzpomínka

- 1) o rozsahu inzertního prostoru v jednom čísle Střely rozhoduje redakce, stejně jako o zveřejnění či nezveřejnění inzerátu či reklamy,
- 2) inzerce je zveřejňována zpravidla za úplatu, výši úhrady za inzerci stanoví starosta/Rada Obce přílohou k těmto pravidlům,
- 3) změna výše úhrady může být provedena pouze před uzávěrkou čísla,
- 4) úhradu za zveřejnění inzerce provádí příslušné osoby na OÚ či převodem, a to na základě faktury či v hotovosti, za tímto účelem jsou příslušné osoby povinny sdělit při podání žádosti o zveřejnění inzerce potřebné údaje, platba za zveřejnění musí být uhrazena do 10 pracovních dnů od vydání Střely,
- 5) za obsah inzerátu odpovídá inzerent ve smyslu obecně platných předpisů (např. zákon č.40/1995 Sb., o regulaci reklamy, ve znění pozdějších předpisů.),

- 6) za uvedení nepravdivých, či klamných údajů nenese vydavatel zodpovědnost,
- 7) v rámci placené inzerce nelze zveřejňovat články neslučitelné s dobrými mravy a těmito Pravidly,
- 8) blahopřání nebo vzpomínka je ve Střele zveřejňována zpravidla bez úplaty, za obsah zodpovídá zadavatel,
- 9) inzeráty musí být předloženy redakci nejméně týden před uzávěrkou čísla, kam mají být umístěny.

Článek 11

Politická inzerce

- 1) Ve Střele nejsou zveřejňovány příspěvky týkající se činnosti politických stran a hnutí.
- 2) Výjimku tvoří zveřejňování programu politických stran a hnutí a seznamu kandidátů pro aktuální komunální volby v Obci. V době konání komunálních voleb je poskytován každé politické straně nebo hnutí popř. samostatnému kandidátovi prostor v rozsahu 1000 znaků v tom vydání Střeley, které bezprostředně předchází termínu komunálních voleb.
- 3) Jiné příspěvky, týkající se činnosti politických stran a hnutí, jsou zveřejňovány ve Střele pouze formou placené inzerce a to pouze vyjma kandidátů do komunálních voleb.

Článek 12

Závěrečné ustanovení

- 1) Tato pravidla byla schválena Zastupitelstva obce Středokluky dne a nabývají účinnosti dne
2. Tato pravidla mohou být změny pouze rozhodnutím Zastupitelstva obce Středokluky.

Přílohy:

- 1) Kodex radničního periodika
- 2) Ceník inzerce

Příloha 1: Kodex radničního periodika

Redakční rada a redakce bez ohledu na poměry hlasů respektuje tato základní pravidla pro objektivní šíření informací potřebných pro svobodné vytváření názorů:

1. Volba formy

Redakce uveřejní alternativní názory vhodnou formou (rozhovor, zpráva, dopis, stanovisko apod.). Názor opozičního zastupitele, předaný formou dopisu, může například uvést jako citaci v rámci redakčního článku o jednání zastupitelstva. Názory však nesmí zkreslovat.

2. Oddělení zpráv od komentářů

Redakce odděluje v členění periodika zprávy od komentářů.

3. Aktivita k získání alternativních sdělení

Redakce je povinna vynakládat přiměřené úsilí k získání alternativních názorů (např. formou avíza – viz další bod).

4. Avízo

Redakce uplatňuje avízo – s přiměřeným předstihem (alespoň 5 dnů, např. e-mailem) informuje členy zastupitelstva, případně místní sdružení a skupiny, o tématech místní politiky, připravovaných k uveřejnění tak, aby včas poskytnout mohli názor.

5. Odmítnutí alternativních sdělení

Alternativní sdělení jsou v zásadě vždy zařazena. Redakce je nemusí zařadit, pokud:

- rozsah přesahuje v průměru několika čísel podíl, odpovídající nositelům názoru v zastupitelstvu anebo podle společenské situace (petice, sdružení občanů apod.), může alternativní názor též zkrátit,
- jde o výslovné urážlivé útoky v osobní rovině. Avšak pokud jde o politickou kritiku, mají na ni občané a opozice právo. Funkcionáři musejí počítat s vyšší a ostřejší kritikou a nebrat ji osobně.

6. Povinnost zveřejnění

Vždy bude v rozsahu přiměřeně odpovídajícím síle tohoto názoru v zastupitelstvu uveřejněno stanovisko klubu (skupiny, v malých obcích i jedince) zvolených zastupitelů k tématu místní komunální či regionální politiky.

7. Odstup od sdělení

Redakce a redakční rada neposuzují pravdivost předkládaných alternativních sdělení (pokud nejde o situaci, kdy by zveřejněním došlo k zásahu do osobnostních práv, za který je vydavatel odpovědný dle tiskového, občanského nebo trestního zákona), naopak přispívají k tomu, aby se pravdivost pro čtenáře ukázala až ve střetu argumentů a názorů.

8. Nestrannost při úpravě výtisku

Redakce nepoškozuje uveřejněné alternativní sdělení tím, že spolu s ním zveřejní

- v rozsahu nepřiměřeně větším „nápravné“ komentáře,
- ironizování nepřiměřené formě kritiky,

5

- zneužití možnosti vyjádřit se poslední.

9. Vyváženost

Pro posouzení vyváženosti se všechna sdělení k aktivitám radnice považují za obsah, který vyjadřuje nebo vytváří politický názor. To platí i u zpráv, které pouze uvádí přijatá rozhodnutí (usnesení) či realizované akce. I k takovým sdělením má veřejnost právo na informace alternativní, a to zejména informace o protinávrzích, výsledcích hlasování, diskusi a alternativních řešeních.

10. Budoucí rozhodnutí

Redakce je povinna zajišťovat sdělení o připravovaných budoucích rozhodnutích samosprávy, a poskytovat veřejnosti návod, jak se k nim vyjádřit a ovlivnit je, a také veřejnosti tuto možnost aktivně vytvářet.

Pozn.: Dokument byl zpracován O. Kužilkem (Otevřená společnost, o.p.s.) za přispění Lenky Petrákové a Heleny Svatošové, 2006.