

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

S v a z e k 2

PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

**zpracované ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b)
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)**

„SVOZ A LIKVIDACE ODPADU V OBCI STŘEDOKLUKY”

**Zjednodušené podlimitní řízení - § 53 zákona
podlimitní veřejná zakázka na služby**

CPV 90500000-2

Ve Středoklukách dne 28.3.2018

Ing. Jaroslav Paznocht, starosta obce

1. Identifikační údaje zadavatele

veřejný zadavatel ve smyslu	§ 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ
právní forma	územně samosprávný celek
název zadavatele	Obec Středokluky
sídlo zadavatele	Lidická 61, 258 68 Středokluky
IČO	00241695
DIC	CZ00241695
osoba oprávněná jednat	Ing. Jaroslav Paznocht, starosta obce
e-mail	obec@stredokluky.cz
telefon	+420 233 900 787
kontaktní osoba ve věcech technických	Ing. Jaroslav Paznocht, starosta obce
e-mail	obec@stredokluky.cz
telefon	+420 233 900 787
kontaktní osoba ve věcech zad.řízení	Ing. Jaroslav Paznocht, starosta obce
e-mail	obec@stredokluky.cz
telefon	+420 233 900 787
profil zadavatele	https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/obec-stredokluky

2. Obecné informace k veřejné zakázce /VZ/

2.1.

Dokument „Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky“ (dále také „PPZN“) je vypracován jako podklad pro podání nabídek na podlimitní veřejnou zakázku na služby pod názvem „Svoz a likvidace odpadu v obci Středokluky“.

Tento dokument je soubor údajů, požadavků a podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, přičemž je souhrnem vybraných požadavků zadavatele nikoliv však konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, předpisů a legislativy. Dodavatel se musí při zpracování své nabídky vždy řídit požadavky obsaženými v PPZN a jejich přílohách, písemné výzvě k podání nabídky a také ustanoveními zákona a příslušnými obecně závaznými normami a předpisy.

2.2.

Podle § 96 odst. 1 zákona zadavatel uveřejnil na svém profilu PPZN a rovněž obchodní podmínky zpracované ve formě návrhu „Smlouvy o dílo s nehmotným výsledkem o zajištění služeb v oblasti odpadů“ (dále jen „SOD“), které obsahují další zadávací podmínky nezbytné ke zpracování a předložení nabídek na zadávanou VZ.

Zadavatel předpokládá, že dodavatelé po seznámení se s obsahem zadávacích podmínek si ještě před vlastním podáním nabídky vyjasní případné nejasnosti formou žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace (viz dále), kterou podle § 28 odst. 1 písm. b) zákona tvoří veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 a výzev uvedených v příloze č. 6 k tomuto zákonu.

2.3.

Vybraný dodavatel bude ve smyslu zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Vybraný dodavatel/zhotovitel si musí být vědom, že je povinen na žádost zadavatele (resp. objednatele) písemně poskytnout jakékoli doplňující informace související s realizací projektu, které si vyžádají kontrolní orgány, a to ve stanovené lhůtě; dodavatel je dále povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vázající se k realizaci projektu, umožnit případné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly.

Vybraný dodavatel/zhotovitel se zaváže archivovat originál SOD včetně jejich případných dodatků a její přílohy, veškeré originály účetních dokladů a dalších dokumentů souvisejících s realizací díla po dobu min. 10 let od protokolárního předání díla zadavateli/objectnateli.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou služby související s odvozem a zneškodněním směsného komunálního odpadu (SKO), separovaného odpadu – papíru, plastů, skla, nápojových kartonů, nebezpečného odpadu, biodpadu a velkoobjemového odpadu, které vyprodukují občané obce Středokluky, a to v množstvích uvedených v příloze č. 1 - Tabulka počtu odpadních nádob, kterou zadavatel předkládá jako přílohu těchto PPZN ve formátu tabulky EXCEL, a která po nacenění bude nedílnou přílohou SOD.

Součástí předmětu plnění je zajištění:

- odvozu a zneškodnění odpadů v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., zákon o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a ostatními obecně závaznými právními předpisy
- pravidelného předávání evidence odpadů objednateli služby ve formě a četnosti v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb.
- sjednaných služeb v termínech a četnosti uvedených ve Výkazu výměr
- používat k odvozu odpadů jen techniku k tomu uzpůsobenou v souladu s požadavky kladenými na ochranu životního prostředí
- kontejnery jsou zčásti majetkem zadavatele, z části dodavatele, odpadní nádoby jsou majetkem zadavatele, tzn., že kontejnery i odpadní nádoby nelze vyvážet výměnným způsobem, ale po vysypání odpadu se musí vrátit zpět na místo jejich uložení
- odstranit znečištění komunikace, k němuž došlo při vyprazdňování nádob na odpady bezprostředně po provedení odvozu odpadu tak, aby nedošlo k porušení hygienických předpisů, ke škodám na sběrných nádobách nebo ke škodám na majetku vlastníka nemovitosti a provedení úklidu v okolí místa vyprazdňování nádob.

Objem odpadních nádob, četnost vývozu u jednotlivých druhů odpadů v roce, obsahuje Příloha č. 1 (Tabulka počtu odpadních nádob) obchodních podmínek zpracovaných zadavatelem ve formě závazného návrhu SOD.

Dodavatel musí při realizaci zakázky respektovat platnou legislativu, závazné a platné evropské a české technické normy, bezpečnostní a ekologické předpisy i uživatelské standardy tak, aby jim odpovídaly i nabízené služby. Dodavatel je povinen zejména dodržovat a postupovat v souladu s následujícími obecně závaznými právními předpisy a technickými normami:

- zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu,

- zákon č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů a prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu,
- zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu
- obecné závazná vyhláška Obce Středokluky 3/2018

3.2.

Vybraný dodavatel na vlastní náklady zajistí, že ke dni zahájení plnění předmětu veřejné zakázky a po celou dobu trvání smlouvy bude mít k dispozici dostatečný počet a kapacitu svozové techniky vybavenou vhodnými manipulačními prostředky a nástroji, dostatečný personál proškolený a vybavený speciálními ochrannými pracovními pomůckami.

Vyvážení komunálního odpadu nesmí začít před 06.00 hod. v pracovní dny, o víkendech před 08.00 hod. a nesmí se provádět po 22.00 hod. Svoz odpadu bude prováděn v zadavatelem stanovených intervalech a v termínech dle vzájemně odsouhlaseného harmonogramu. V případě neuskutečnění svozu vlivem nepředvídatelných okolností zajistí vybraný dodavatel náhradní svoz v nejbližším možném termínu.

Při svozu odpadu nesmí být ohrožena bezpečnost silničního provozu a pohyb chodců. Odpadem nesmí být znečištěno veřejné prostranství a pozemní komunikace. Případné jakékoli znečištění je dodavatel povinen ihned na vlastní náklady odstranit.

Vybraný dodavatel je povinen přijmout opatření k zabránění vzniku škod zadavateli či třetím osobám. V případě vzniku škodní události je dodavatel povinen škodu vlastním nákladem a bez zbytečného odkladu odstranit, pokud se s poškozenou osobou nedohodne na finanční náhradě dle obecně platných předpisů.

3.3. Další části předmětu veřejné zakázky

Podrobné vymezení předmětu plnění zadávané VZ obsahují obchodní podmínky zpracované zadavatelem ve formě návrhu SOD, který tvoří Přílohu č. 3 Výzvy k podání nabídek.

4. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

4.1. Termíny plnění

Předpokládaná doba zahájení plnění: 1.7.2018

Zadavatel požaduje uzavření SOD na dobu neurčitou, s 6-ti měsíční výpovědní lhůtou (podrobnosti obsahuje návrh SOD).

Zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je podmíněno řádným ukončením zadávacího řízení.

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je katastrální území obce Středokluky.

5. Další podmínky a předpoklady pro uzavření smlouvy

5.1. Další podmínky a předpoklady pro plnění veřejné zakázky

Zadavatel stanoví následující další podmínky a předpoklady pro plnění VZ:

- varianty nejsou přípustné (§ 53 odst. 4 ve spojení s § 102 ZZVZ);
- v souladu s § 37 odst. 2 zákona zadavatel požaduje, aby v nabídce doložený návrh SOD byl podepsán osobou (osobami) oprávněnou/-ými jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení; doložení nepodepsaného návrhu smlouvy znamená

- nesplnění zadávacích podmínek a podle § 28 odst. 2 zákona se v průběhu zadávacího řízení k nabídce nepřihlíží;
- podle § 104 odst. 2 zákona zadavatel od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, vyžádá předložení
 - a) identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2) seznam akcionářů,
 - 3) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
 - v souladu s § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, ověří naplnění důvodů pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, tedy zda má vydány výlučně zaknihované akcie; pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení;
 - vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází (§ 48 odst. 9 ve spojení s § 46 ZZVZ).

5.2.

V souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. f) zákona zadavatel výslovně požaduje, aby v případě společné účasti všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně (solidární odpovědnost). V takovém případě účastníci zadávacího řízení podávající společnou nabídku uvedou v nabídce konkrétní rozdělení úkolů z organizačního pohledu, tedy kdo a co bude fakticky vykonávat. Solidární odpovědnost za splnění předmětu zadávané VZ bude následně sjednána v uzavřené SOD.

5.3.

V případě nesplnění některé ze zadávacích podmínek a požadavků zadavatele uvedených v čl. 5.1. a 5.2. těchto PPZN, bude nabídka vyřazena z dalšího hodnocení a účastník bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

6. Kvalifikace pro podlimitní režim

Požadavky na prokázání kvalifikace účastníků zadávacího řízení zadavatel uvedl ve Výzvě k podání nabídek, kterou v souladu s ust. § 96 odst. 1 zákona uveřejnil na svém profilu – viz výše čl. I.

7. Obchodní podmínky

7.1. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást PPZN předkládá obchodní podmínky zpracované podle § 37 odst. 1 písm. c) zákona ve formě závazného návrhu SOD.

Dodavatel do návrhu SOD doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy, zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a popřípadě další údaje a podmínky, které reagují na podmínky zadávací dokumentace a takto doplněný návrh SOD předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění předmětu zadávané veřejné zakázky.

Obchodní podmínky - vzor SOD vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení obchodní podmínky v plném rozsahu akceptovali a po doplnění je použili jako návrh SOD, který předloží jako součást své nabídky. Návrh SOD předložený dodavatelem v nabídce musí respektovat zadavatelem vymezené obchodní podmínky včetně vzoru SOD. Návrh SOD nesmí obsahovat jiná, než zadavatelem stanovená ustanovení. V případě, že dodavatel návrh smlouvy pozmění nebo jinak upraví mimo doplnění požadovaných údajů, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

7.2. Platební podmínky

Veškeré platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru SOD.

7.3. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Cenu díla v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky je možné změnit pouze na základě zákona a písemného dodatku ke SOD, a to:

- a) v případě, že dojde v průběhu plnění ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě bude cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění za služby dosud neprovedené a nevyfakturované;
- b) v případě, že se při plnění předmětu veřejné zakázky vyskytne nezbytnost provedení a zajištění dalších služeb.

V případě změny ceny díla bude smluvními stranami postupováno podle ust. § 222 zákona.

Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí cena za splnění kompletního předmětu veřejné zakázky, tj. odvoz a likvidace odpadu v souladu s právními předpisy. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému provedení díla, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele.

Nabídková cena bude uvedena v české měně a bude zpracována a členěna:

- Cena bez DPH
- DPH
- Cena celkem včetně DPH

Nabídková cena zahrne kompletní a řádné provedení veřejné zakázky. Celková nabídková cena je tvořena z jednotlivých položek dílčích částí, které jsou uvedeny ve výkazu požadovaných služeb (viz Příloha č. 1 – Tabulka počtu odpadních nádob). Doplněná (oceněná) položky tabulky se stanou nedílnou součástí nabídkové ceny a závaznou přílohou č. 1 SOD. Oceněná tabulka jednotlivých služeb dle druhu odpadů bude podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele ve věcech uzavírání SOD. Cena bude zpracována v elektronické (na CD s nabídkou) a listinné (v nabídce) formě. Cena poskytovaných služeb musí být deklarována jako cena nejvýše přípustná, kterou lze měnit jen za podmínek uvedených v uzavřené smlouvě. Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením naceněného soupisu služeb (tabulka), a to jak v tištěné formě, tak v elektronické formě. V případě rozporu je rozhodující tištěná forma naceněného položkového rozpočtu.

7.4. Další obchodní podmínky zadavatele

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem

Pro veřejnou zakázku platí, že po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky bude mít vybraný dodavatel sjednanu pojistnou smlouvu pro případ pojistné události související s prováděním díla, a to zejména a minimálně v rozsahu:

- pojištění odpovědnosti za škodu způsobené třetí osobě minimálně na pojistnou částku **5 mil. Kč**, přičemž spoluúčast dodavatele může být maximálně 10 % z pojistné události.

Existence pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem musí být doloženo nejpozději při podpisu SOD. Nepředložení tohoto dokladu (kopie pojistné smlouvy) je důvodem k neuzavření smlouvy s vybraným dodavatelem. V průběhu plnění předmětu veřejné zakázky bude dodavatel povinen kdykoliv na vyžádání objednatel/zadavatele předložit k nahlédnutí pojistnou smlouvu. Nesplnění požadavku zadavatele bude považováno za podstatné porušení smlouvy.

8. Prohlídka místa plnění VZ, vysvětlení zadávací dokumentace

8.1. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky dle § 54 odst. 6 ZZVZ

Zadavatel nepředpokládá konání prohlídky místa plnění, neboť se jedná o veřejně přístupné místo. V případě, že některý z dodavatelů o prohlídku požádá, stanoví zadavatel v souladu s ust. § 54 odst. 6 ZZVZ jeden termín shodně pro všechny účastníky zadávacího řízení, což písemně oznámí žadateli a současně informaci uveřejní na svém profilu zadavatele.

8.2. Vysvětlení zadávací dokumentace (§ 98 ZZVZ)

Zadavatel může zadávací dokumentaci /ZD/ vysvětlit postupem podle § 54 odst. 5 zákona. Pokud o vysvětlení ZD písemně požádá dodavatel, postupuje zadavatel podle § 98 odst. 3 až 5 zákona. Písemné žádosti dodavatelů o vysvětlení ZD musí být zadavateli (viz výše kontaktní osoba zadavatele) doručeny nejpozději 7 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek. Písemné vysvětlení zadavatel uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, a to do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

9.1. Termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **16.4.2018 v 18:00 hod.**, v sídle zadavatele.

U otevírání obálek jsou oprávněni být přítomni členové komise pro otevírání obálek ustanovené zadavatelem ve smyslu § 42 odst. 1 zákona, a rovněž jeden, plnou mocí zmocněný zástupce každého z účastníků zadávacího řízení, kteří podali nabídku v zadavatelem stanovené lhůtě pro podání nabídek. Zástupce účastníka zadávacího řízení svou přítomnost potvrdí podpisem v listině přítomných účastníků zadávacího řízení.

Podle § 110 odst. 2 zákona komise při otevírání obálek s nabídkami kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s ust. § 107 odst. 2 zákona.

9.2. Zabezpečení nabídky dodavatele, způsob označení jednotlivých listů

Zadavatel doporučuje, aby podané nabídky byly zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy např. provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

9.3. Členění nabídky, obsah

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla pro přehlednost a obsahovou srovnatelnost s ostatními nabídkami členěna do samostatných částí, řazených za sebou a označených shodně s následujícími pokyny, a rovněž aby jednotlivé části nabídky byly odděleny barevnými nejlépe plastovými oddělovači (doporučuje se přesah oddělovačů):

- a) Obsah nabídky
- b) Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky) – vzor Krycího listu tvoří přílohu č. 1 VÝZVY.
- c) Návrh SOD včetně příloh musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem dodavatele a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.
Za návrhem smlouvy bude v nabídce předložena příloha - naceněná Tabulka požadovaných služeb
- d) Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele – tato část musí obsahovat:
 - Doklady prokazující splnění základní způsobilosti
 - Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
 - Doklady prokazující ekonomickou kvalifikaci
 - Doklady prokazující splnění technické kvalifikace(dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci v nabídce doložením Čestného prohlášení)
- e) V případě, že dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, předkládá doklady uvedené v čl. V. 5 textu VÝZVY a příslušné doklady, kterými poddodavatel prokazuje určitou část kvalifikace

Pokud nabídka nebude v souladu se zadávacími podmínkami, bude vyřazena a dodavatel bude vyloučen podle § 48 zákona. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník zadávacího řízení. Výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka zadávacího řízení při kompletaci nabídky. Pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, případně povinnost, jehož doložení do nabídky by eventuelně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se účastník zadávacího řízení zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

10. Ostatní podmínky zadávacího řízení

10.1. Zadávací lhůta

Podle § 40 zákona zadavatel stanoví zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

Zadávací lhůtu stanovil zadavatel **v délce 90 dnů**. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Běh zadávací lhůty a úkony zadavatele učiněné v průběhu zadávací lhůty se řídí ust. § 40 zákona.

11. Další součásti PPZN

- Příloha:
 - Výkaz výměr – Tabulka počtu odpadních nádob
 - Seznam lokalit umístění sběrných nádob