

DOKUMENTACE VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

Návrh využití a pronájem sportovně-rekreačního areálu Koupaliště

Vyhlašovatel: obec Středokluky
Lidická 61, 252 68 Středokluky
zástupce: Bc. Jaroslav Paznocht, starosta

Obsah

1.	INFORMACE O VYHLAŠOVATELI	4
1.1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE	4
1.2	KONTAKTNÍ OSOBA VEŘEJNÉ SOUTĚŽE.....	4
2	DOKUMENTACE VEŘEJNÉ SOUTĚŽE	4
2.1	ÚČEL A OBSAH DOKUMENTACE VEŘEJNÉ SOUTĚŽE.....	4
2.2	PŘÍLOHY DOKUMENTACE VEŘEJNÉ SOUTĚŽE	4
3	ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ SOUTĚŽI.....	5
3.1	ÚČEL A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ SOUTĚŽE	5
3.2	PŘEDMĚT NÁVRHU A NÁJMU.....	5
3.2.1	Vymezení Předmětu návrhu a nájmu.....	5
3.3	PŘEDPOKLÁDANÝ ČASOVÝ PRŮBĚH VEŘEJNÉ SOUTĚŽE	5
3.4	ORGANIZACE VEŘEJNÉ SOUTĚŽE.....	6
4	ZÁKLADNÍ PODMÍNKY NÁVRHU A NÁJEMNÍHO VZTAHU.....	6
4.1	NÁVRH NA VYUŽITÍ AREÁLU KOUPALIŠTĚ	6
4.2	NÁVRH NÁJEMNÍ SMLOUVY A KOMENTOVANÝ NÁVRH NÁJEMNÍ SMLOUVY.....	7
4.3	JISTOTA NA NÁJEMNÉM (FINANČNÍ ZÁRUKA)	7
4.4	POJIŠTĚNÍ.....	7
4.5	OPRAVY A ÚDRŽBA PŘEDMĚTU NÁVRHU A NÁJMU	7
4.5.1	Fond Nájemce na opravy.....	8
4.6	ÚPRAVY PŘEDMĚTU NÁVRHU A NÁJMU.....	8
5	KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	8
5.1	OBEČNÁ PRAVIDLA	8
5.2	ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	9
5.3	PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	10
6	NABÍDKA	10
6.1	KONTAKTNÍ OSOBA ZÁJEMCE.....	10
6.2	LHŮTA VÁZANOSTI NABÍDKAMI A PROHLÁŠENÍ ZÁJEMCE.....	10
6.3	FORMÁLNÍ ÚPRAVA, STRUKTURA A OBSAH NABÍDKY	10
7	PODÁNÍ NABÍDEK	11
7.1	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	11
7.2	POSOUZENÍ KVALIFIKACE A OSTATNÍCH PODMÍNEK VYHLAŠOVATELE	12
7.3	VYSVĚTLENÍ NABÍDKY	12
8	HODNOCENÍ NABÍDEK	12

8.1	HODNOTÍCÍ KOMISE	12
8.2	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....	12
8.2.1	Kvalita návrhu na využití areálu Koupaliště.....	12
8.2.2	Výhodnost podmínek Nájemní smlouvy	13
8.2.3	Výše nájemného v prvním roce	13
8.2.4	Zkušenosti s realizací obdobných projektů	13
8.3	ZPŮSOB PŘIDĚLOVÁNÍ BODŮ	13
8.3.1	Kvalita návrhu na využití areálu Koupaliště.....	13
8.3.2	Výhodnost podmínek Nájemní smlouvy	14
8.3.3	Výše nájemného v prvním roce	14
8.3.4	Zkušenosti s realizací obdobných projektů	14
8.4	VÝBĚR VÍTĚZNÉ NABÍDKY.....	14
9	JEDNÁNÍ O SMLouvĚ	14
10	DOTAZY ZÁJEMCŮ A PROHLÍDKA PŘEDMĚTU NÁJMU	15
10.1	DODATEČNÉ INFORMACE K PODMÍNKÁM VYHLAŠOVATELE (DOTAZY)	15
10.2	PROHLÍDKA PŘEDMĚTU NÁVRHU A NÁJMU	15
11	PRÁVA A VÝHRADY VYHLAŠOVATELE	15
12	OSTATNÍ.....	16
13	PŘEHLED DEFINIC	16

1. INFORMACE O VYHLAŠOVATELI

1.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název Vyhlášovatele: Obec Středokluky
zástupce: Bc. Jaroslav Paznocht, starosta
adresa: Lidická 61, 252 68 Středokluky
IČ: 00241695

1.2 KONTAKTNÍ OSOBA VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

Kontaktní osobou ve věci veřejné soutěže, na kterou je možné zejména směřovat veškeré žádosti o dodatečné informace týkající se podmínek Vyhlášovatele nebo ji kontaktovat v jiných záležitostech je:

Jaroslav Paznocht

Tel: +420 233 900 860

Mobil: +420 725 519 675

Fax: +420 233 900 687

E-mail: obec@stredokluky.cz

Doručovací adresa:

Lidická 61,

252 68 Středokluky

Web: www.stredokluky.cz

2 DOKUMENTACE VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

2.1 ÚČEL A OBSAH DOKUMENTACE VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

1. Dokumentace veřejné soutěže (dále jen „Dokumentace“), kdy tento pojem zahrnuje rovněž všechny další informace (ať již písemné nebo poskytnuté v jakékoliv jiné formě) zpřístupněné Zájemcům během veřejné soutěže, je určena pouze subjektům, které mají zájem účastnit se veřejné soutěže a které zamýšlejí podat nabídku.
2. Účelem Dokumentace je stanovit závazná pravidla veřejné soutěže, seznámit Zájemce s předmětem veřejné soutěže v rozsahu potřebném pro účast ve veřejné soutěži, zejména pak stanovit požadavky na obsah nabídky včetně kvalifikace Zájemců a na způsob jejího předložení, dále pak stanovit způsob Jednání o smlouvě, v neposlední řadě pak poskytnout informace o závazných podmínkách nájemního vztahu. Kromě pravidel stanovených touto Dokumentací jsou pro Zájemce závazné rovněž jimi podané Nabídky a ujednání obsažená v závazných protokolech z Jednání o smlouvě.
3. Zájemce je v nabídce povinen prohlásit, že podáním nabídky bezvýhradně akceptuje veškerá pravidla a podmínky stanovené Vyhlášovatelem v Dokumentaci.
4. Pojmy uvedené velkými počátečními písmeny mají v této Dokumentaci takový význam, jaký je definován přímo v textu Dokumentace, v bodě obsahujícím přehled definic (viz bod 14). Odkazy na body s uvedením čísla nebo písmena odkazují na jednotlivá ustanovení této Dokumentace.

2.2 PŘÍLOHY DOKUMENTACE VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

Příloha 1 Nabídka – úvodní list

Příloha 2 Nabídka – obsah nabídky

Příloha 3 Nabídka – krycí list

Příloha 4 Formuláře k prokázání kvalifikačních předpokladů:

Příloha 4.1 Formulář – Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Příloha 5 Formulář k žádosti o dodatečné informace

Příloha 6 Formuláře pro účely hodnocení

Příloha 6.1 Čestné prohlášení o výši nájemného

Příloha 6.2 Seznam zařízení obdobného typu provozovaných Zájemcem

Příloha 7 Soupis nemovitých věcí, které jsou Předmětem návrhu a nájmu

Příloha 8 Soupis inventáře, který náleží k Předmětu návrhu a nájmu

Příloha 9 – Závazné stanovisko Krajské hygienické stanice

Příloha 10 Povolení užívání – Stavební úřad Hostivice

3 ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ SOUTĚŽI

3.1 ÚČEL A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

1. Obec Středokluky (Vyhlášovatel) je obcí ČR dle příslušných právních předpisů. Obec Středokluky je vlastníkem sportovně-rekreačního areálu „Koupaliště“. Za účelem získání a určení jednotné koncepce využití areálu Koupaliště obec Středokluky vyhlašuje tuto veřejnou soutěž, jejímž předmětem je získání návrhu na způsob využití areálu Koupaliště a následné uzavření Nájemní smlouvy na provozování areálu Koupaliště se subjektem, který předloží nejlepší návrh využití areálu Koupaliště a Nájemní smlouvy, a to na dobu 10 let.
2. Účelem veřejné soutěže je nalézt nejvhodnější subjekt, který předloží nejlepší návrh na způsob využití areálu Koupaliště, a se kterým bude uzavřena Nájemní smlouva na vymezený majetek Vyhlášovatele, a to na dobu 10 let. Předmět návrhu a nájmu je blíže vymezen v Příloze 8 této Dokumentace.

3.2 PŘEDMĚT NÁVRHU A NÁJMU

3.2.1 Vymezení Předmětu návrhu a nájmu

Předmět návrhu a nájmu je podrobně vymezen v Příloze 7 této Dokumentace. Předmět návrhu a nájmu se skládá z Nemovitých věcí, jejichž soupis je uveden v Příloze 7 této Dokumentace a z Inventáře, jehož soupis je uveden v Příloze 8 této Dokumentace.

3.3 PŘEDPOKLÁDANÝ ČASOVÝ PRŮBĚH VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

1. Veřejná soutěž byla zahájena dne 20. 3. 2015, kdy bylo uveřejněno oznámení o záměru Vyhlášovatele získat návrh na způsob využití areálu Koupaliště a uzavřít Nájemní smlouvu a za tímto účelem realizovat veřejnou soutěž.
2. Prohlídka Předmětu návrhu a nájmu se uskuteční ve více dnech, které jsou blíže specifikovány v bodu 10.2.
3. Žádosti o poskytnutí dodatečných informací k podmínkám stanoveným v Dokumentaci je možné doručit nejpozději do 3. 4. 2015.
4. Termín pro podání nabídek je stanoven na 7. 4. 2015 do 12 hodin, viz bod 7.
5. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 8. 4. 2015 ve 14 hodin, viz bod 7.1.
6. Vyhlášovatel předpokládá, že posouzení kvalifikace a ostatních náležitostí nabídek a jejich vyhodnocení proběhne do 15. 4. 2015.

7. Vyhlašovatel předpokládá, že Nájemní smlouva s vítězným Zájemcem bude uzavřena do 20. 4. 2015.
8. V této souvislosti si Vyhlašovatel vyhrazuje právo výše uvedený časový harmonogram jakkoliv pozměnit či doplnit, a to zejména s ohledem na nepředvídatelný průběh veřejné soutěže.
9. Vyhlašovatel si současně vyhrazuje právo tyto podmínky veřejné soutěže kdykoliv změnit nebo celou veřejnou soutěž kdykoliv zrušit.

3.4 ORGANIZACE VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

1. Každý Zájemce připraví v souladu s požadavky Vyhlašovatele a ve lhůtě stanovené dle bodu 7 nabídku. Požadované náležitosti nabídky a způsob kontroly a posouzení nabídek jsou popsány v bodu 6.4.
2. Pro účely nabídky budou rovněž Zájemcům zpřístupněny informace dle bodu bod 3.5, a to na adrese: <http://www.stredokluky.cz/> v sekci *Areál „Koupaliště“*
3. Vyhlašovatel posoudí nabídky způsobem stanoveným v bodu 7.2 a následně je vyhodnotí v souladu s ustanovením bodu 8.
4. Na základě výsledků hodnocení bude vybrána vítězná nabídka.
5. Zájemce, který podal vítěznou nabídku, bude následně vyzván k Jednání o smlouvě, které bude probíhat v souladu s pravidly stanovenými v bodu 9.
6. Na základě výsledků Jednání o smlouvě bude se Zájemcem uzavřena Nájemní smlouva.
7. Veřejná soutěž bude skončena nabytím platnosti a účinnosti Nájemní smlouvy.

4 ZÁKLADNÍ PODMÍNKY NÁVRHU A NÁJEMNÍHO VZTAHU

4.1 NÁVRH NA VYUŽITÍ AREÁLU KOUPALIŠTĚ

1. Zájemce je povinen vytvořit návrh na využití areálu Koupaliště, ve kterém popíše svůj záměr, jak naložit s Předmětem návrhu a nájmu. Zájemce se ve svém návrhu zaměří zejména na oblasti uvedené blíže pod bodem 8.2.1 této Dokumentace. Zejména je povinen dodržet následující základní podmínky pro využití areálu Koupaliště stanovené Vyhlašovatelem:
 - a. zákaz jakéhokoli parkování uvnitř areálu mimo jeho zásobování nebo provádění stavebních prací;
 - b. zákaz provozování výherních automatů a jiných forem hazardních her;
 - c. zachování bezplatného přístupu na dětské hřiště; hřiště musí být přístupné vždy minimálně od dubna do října od 8:00 do 22:00;
 - d. zachování všech sportovních akcí, které jsou tradičně v areálu Koupaliště konány;
 - e. zachování nádrže napuštěné vodou, přičemž voda v nádrži bude napuštěna v období a za podmínek stanovených Vyhlašovatelem a její kvalita je udržována dle pravidel schválených zastupitelstvem Vyhlašovatele;
 - f. pravidelnou údržbu zelených ploch v celém areálu Koupaliště (minimálně 4x za rok);
 - g. jakákoli přestavba v rámci areálu podléhá předchozímu souhlasu a schválení Vyhlašovatele;
 - h. zajištění dodržování nočního klidu mezi 22. a 6. hodinu a hlukových limitů stanovených právními předpisy Vyhlašovatele;

- i. zákaz umístování předmětů, které nesouvisí s provozováním sportovního areálu.

4.2 NÁVRH NÁJEMNÍ SMLOUVY A KOMENTOVANÝ NÁVRH NÁJEMNÍ SMLOUVY

1. Zájemce musí předložit podepsaný návrh Nájemní smlouvy, a to včetně všech případných příloh. Tímto návrhem Nájemní smlouvy je Zájemce vázán.
2. Vyhlašovatel stanovuje následující základní náležitosti Nájemní smlouvy, které musí každý návrh Nájemní smlouvy každého Zájemce obsahovat:
 - a. přesné vymezení předmětu nájmu v souladu s touto Dokumentací včetně jejích Příloh;
 - b. možnost ukončení nájemního vztahu ze strany Vyhlašovatele, a to z důvodů hrubého porušení Nájemní smlouvy a právních předpisů s výpovědní dobou 30 dní;
 - c. ustanovení o výši nájemného, které bude splatné 1. dne v měsíci, přičemž zaplacením se bude rozumět den připsání nájemného na účet Vyhlašovatele;
 - d. smluvní pokutu pro případ prodlení Zájemce s úhradou nájemného;
 - e. závazek složit jistotu na nájemném v podobě finanční záruky v souladu s bodem 4.3 této Dokumentace a možnost odstoupení od Nájemní smlouvy ze strany Vyhlašovatele, pokud Zájemce tuto povinnost nesplní;
 - f. další podmínky stanovené v bodech 4.3, 4.4, 4.5 a 4.6 této Dokumentace;
3. Vyhlašovatel dává Zájemcům na zvážení, zda k ustanovením návrhu Nájemní smlouvy poskytnou stručný komentář, kterým Zájemce upřesní své chápání takových ustanovení Nájemní smlouvy nebo kterými okomentuje požadavky Vyhlašovatele na obsah Nájemní smlouvy. Komentář Zájemci poskytnou v maximálním rozsahu 10 stran A4.
4. Na základě výzvy Vyhlašovatele je vítězný Zájemce povinen uzavřít Nájemní smlouvu ve znění, aby obsahovala všechny základní náležitosti požadované Vyhlašovatelem.
5. V této souvislosti Vyhlašovatel Zájemcům dává možnost prostřednictvím dotazu dle bodu 10.1 vznést závažné připomínky k základním náležitostem Nájemní smlouvy požadovaným Vyhlašovatelem ještě před podáním nabídky, přičemž Vyhlašovatel se k těmto připomínkám vždy vyjádří.

4.3 JISTOTA NA NÁJEMNÉM (FINANČNÍ ZÁRUKA)

1. Vyhlašovatel bude pro účely smlouvy k zajištění veškerých finančních povinností budoucího Nájemce požadovat jistotu na nájemném (finanční záruku), a to po celou dobu nájemního vztahu ve výši 3 měsíčních nájmu.
2. Jistota na nájemném bude složena ve formě finanční záruky, a to nejpozději do 15 dnů od nabytí platnosti a účinnosti Nájemní smlouvy.

4.4 POJIŠTĚNÍ

Budoucí Nájemce bude po dobu trvání nájemního vztahu povinen udržovat pojištění majetku a odpovědnosti za škodu způsobenou při provozování Předmětu nájmu.

4.5 OPRAVY A ÚDRŽBA PŘEDMĚTU NÁVRHU A NÁJMU

Vyhlašovatel nebude v průběhu trvání nájemního vztahu odpovědný za jakékoliv opravy a údržbu Předmětu návrhu a nájmu.

4.5.1 Fond Nájemce na opravy

Nájemce bude za účelem provádění oprav Předmětu návrhu a nájmu povinen vytvořit fond, do kterého bude po dobu trvání nájemního vztahu povinen každoročně přispívat nejméně 10 % z vybraného vstupného. V případě potřeby a na vyzvání Vyhlášovatele je Zájemce povinen zpřístupnit Vyhlášovateli podklady, ze kterých bude plnění této povinnosti ověřitelné.

4.6 ÚPRAVY PŘEDMĚTU NÁVRHU A NÁJMU

Budoucí Nájemce nebude oprávněn provádět jakékoliv stavební úpravy Nemovitých věcí bez předchozího písemného souhlasu Vyhlášovatele s provedením takových úprav.

5 KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

5.1 OBECNÁ PRAVIDLA

1. Prokázání splnění kvalifikace dle níže stanovených požadavků je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky Zájemce ve veřejné soutěži. Zájemce, který nesplní kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu, bude Vyhlášovatelem vyloučen z účasti ve veřejné soutěži. Při prokazování kvalifikace je Zájemce povinen se řídit následujícími pravidly:
 - a. V případě, že níže není stanoveno jinak, je Zájemce povinen všechny uvedené kvalifikační předpoklady prokázat sám jako tentýž subjekt, který podává nabídku. K prokázání nelze použít jiného subjektu (subdodavatele) či jiný způsob společného prokázání kvalifikace. Nájemní smlouva bude uzavřena pouze s jedním subjektem. Nabídka bude podána pouze jedním subjektem,
 - b. Doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musí být předloženy Zájemcem v originále nebo úředně ověřené kopii jako součást originálu nabídky. Tam, kde Vyhlášovatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem Zájemce nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely Vyhlášovatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie plné moci součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno.
 - c. Pokud není Zájemce z objektivních důvodů schopen prokázat splnění ekonomických a finančních a technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými v jednotlivých bodech, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je Vyhlášovatel z objektivních důvodů neodmítne.
 - d. Nevyplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční Zájemce splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště. Pokud se podle tohoto právního řádu určitý doklad nevydává, je zahraniční Zájemce povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního Zájemce stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční Zájemce v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud v této Dokumentaci není výslovně stanoveno jinak.
 - e. Dojde-li do doby rozhodnutí o vítězné nabídce k jakékoliv změně v kvalifikaci Zájemce, která by znamenala nesplnění kvalifikace dle této Dokumentace, je Zájemce povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost Vyhlášovateli písemně oznámit a zároveň předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. V případě, že tak Zájemce neučiní, bude vyloučen z veřejné soutěže. Ve vztahu k vítěznému Zájemci tato podmínka trvá do doby uzavření Nájemní smlouvy.
 - f. Vyhlášovatel může požadovat po Zájemci, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace ve vztahu k prokazovaným

kvalifikačním předpokladům. Zámce je povinen tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené Vyhlášovatelem a uvést na jednotlivé požadavky Vyhlášovatele jednoznačné odpovědi.

- g. Vyhlášvatel v Dokumentaci vymezuje některé parametry v české měně CZK (Kč).

5.2 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje Zámce:

- a. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchaní takového trestného činu [Zámce prokazuje výpisem z evidence Rejstříku trestů ne starším než 90 kalendářních dnů];
- b. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchaní takového trestného činu [Zámce prokazuje výpisem z evidence Rejstříků trestů ne starším než 90 kalendářních dnů];
- c. který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení [Zámce prokazuje čestným prohlášením];
- d. vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů [Zámce prokazuje čestným prohlášením];
- e. který není v likvidaci [Zámce prokazuje čestným prohlášením];
- f. který nemá v evidenci daní u orgánů Finanční správy České republiky ani orgánů Celní správy České republiky ani v evidenci daní, pojistného na sociální zabezpečení a pojistného na veřejné zdravotní pojištění nebo obdobných peněžitých plnění u příslušných orgánů státu, ve kterém má dodavatel sídlo, místo podnikání či bydliště, evidovaný nedoplatky [Zámce prokazuje potvrzením příslušného finančního úřadu ne starším jak 90 kalendářních dnů a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením];
- g. který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek [Zámce prokazuje čestným prohlášením];
- h. kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu [Zámce prokazuje potvrzením příslušného orgánu či instituce, zejm. České správy sociálního zabezpečení, ne starším jak 90 kalendářních dnů].

- 2. U předpokladů stanovených v tomto bodu pod písm. (a) a (b) platí, že jde-li o právnickou osobu, musí tyto předpoklady splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Zámce či členem statutárního orgánu Zámce právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí Zámce splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- 3. Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených v bodech (c), (d), (e), (f) a (g) je uveden v příloze Dokumentace (viz Příloha 4.1).

4. V případě, že Zámecce disponuje výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je oprávněn prokázat všechny výše uvedené základní kvalifikační předpoklady jeho předložením.

5.3 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

K prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů předloží Zámecce následující doklady:

- a. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm Zámecce zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 kalendářních dnů;
- b. doklady o oprávnění k podnikání, které jsou nezbytné pro zajištění účelu veřejné soutěže stanoveného v této dokumentaci a nabídce Zámecce, zejména doklady prokazující příslušná živnostenská oprávnění.

V případě, že Zámecce disponuje výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (viz rovněž výše), je oprávněn prokázat kvalifikační předpoklad dle bodu 5.3(a) jeho předložením.

6 NABÍDKA

6.1 KONTAKTNÍ OSOBA ZÁJEMCE

Zámecce jmenuje v souvislosti s jeho účastí ve veřejné soutěži v nabídce kontaktní osobu včetně adresy pro doručování dokumentů v listinné či elektronické podobě, která bude odpovídat za veškerou komunikaci v rámci veřejné soutěže a již mohou být adresována zejména jakákoliv sdělení, žádosti, výzvy či odpovědi na dotazy (krycí list nabídky).

6.2 LHŮTA VÁZANOSTI NABÍDKAMI A PROHLÁŠENÍ ZÁJEMCE

V souvislosti s veřejnou soutěží Vyhlašovatel stanovuje lhůtu vázanosti nabídkou do 60 dnů ode dne termínu pro podání nabídek. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zámecci jsou povinni v nabídce učinit prohlášení o tom, že jsou nabídkou po dobu této lhůty vázáni; toto prohlášení je součástí vzoru krycího listu. Toto prohlášení bude obsahovat rovněž prohlášení Zámecce o akceptaci všech podmínek vymezených v rámci této Dokumentace a dalších skutečností uvedených v příloze.

6.3 FORMÁLNÍ ÚPRAVA, STRUKTURA A OBSAH NABÍDKY

Vyhlašovatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení a minimalizovat pravděpodobnost chybného vyloučení Zámecce.

a) Nabídka bude zpracována ve 3 tištěných výtiscích v písemné formě v českém jazyce, přičemž jeden výtisk bude tvořit tzv. „Originál“ nabídky a zbývající výtisky pak „Kopie č. 1“ a „Kopie č. 2“. Doklady předkládané v nabídce musí být ve výtisku Originál doloženy v originálu nebo úředně ověřené kopii. Všechny výtisky musí být zcela shodné, tj. výtisky Kopie č. 1 a Kopie č. 2 musí být úplnou a věrnou kopií Originálu. Výjimku samozřejmě tvoří úvodní list každého výtisku nebo případné ruční číslování listů, které může být na Kopíích originálně.

b) Vyhlašovatel požaduje, aby jednotlivé části nabídky resp. její přílohy (v každém výtisku) byly odděleny samostatnými listy (tzv. oddělovači), které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi výtisků. Oddělovače budou po pravé straně částečně přesahovat listy a budou označeny čísly dle bodů obsahu nabídky přizpůsobené dle potřeb Zámecce.

c) Všechny listy Originálu nabídky budou ve spodním pravém okraji očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na straně tzv. „OBSAHU“ (např. ručně psané). Pro účely tohoto číslování se nepočítá úvodní list nabídky ani listy oddělovačů. Vkládá-li Zámecce do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, Zámecce zřetelně odlišně očíslovuje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

d) Úvodní list každého výtisku bude zpracován v souladu se vzorem, který je přílohou Dokumentace.

- e) Prvním číslovaným listem bude obsah nabídky, který bude zpracován v souladu se vzorem, který je uveden v příloze k Dokumentaci. Ostatní listy a pořadí kapitol vyplývají z formuláře obsahu nabídky.
- f) Pokud některé vyžadované dokumenty, či dokumenty předkládané nad rámec požadavků Vyhlašovatele není možné zahrnout pod žádnou z kategorií uvedenou v obsahu nabídky, budou předloženy v části označené jako další dokumenty.
- g) Jednotlivé výtisky nabídky (a každý svazek, je-li výtisk tvořen více svazky) musí být dostatečným způsobem zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy takovými bezpečnostními a jedinečnými prvky, které vyloučí možnost neoprávněného nahrazení listů. Vyhlašovatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků provázání šňůrkou, jejíž konec po převázání bude přelepen nálepkou, opatřen razítkem Zájemce a podpisem statutárního orgánu.
- h) Zájemce spolu s tištěnými doklady předloží úplnou elektronickou verzi na fyzickém nosiči dat neumožňujícím přepsání (např. CD-R, DVD-R), a to elektronickou verzi úplného výtisku Originálu ve formátu PDF (pro tyto účely Vyhlašovatel požaduje, aby byla elektronická verze nabídky v PDF rozdělena do několika samostatných a zřetelně označených souborů dle jednotlivých kapitol nabídky, které plynou z jejího obsahu), Dále bude nosič obsahovat návrh Nájemní smlouvy a Komentovaný návrh Nájemní smlouvy v souladu s požadavky stanovenými v bodu 4.1. Nosič bude označen identifikačními údaji Zájemce a názvem veřejné soutěže.
- i) Výtisky nabídky spolu s nosičem dat dle předchozího bodu budou podány v jedné, neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce, či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa Zájemce, na kterou je možné v případě opožděného podání nabídky zaslat oznámení o tom, že nabídka nebyla přijata z důvodu opožděného podání, uprostřed bude nápis „NABÍDKA – Návrh využití a pronájem sportovně-rekreačního areálu Koupaliště“ a „NEOTEVÍRAT“. Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem Zájemce, případně podpisem statutárního orgánu Zájemce.

7 PODÁNÍ NABÍDEK

Obálky s nabídkami budou přijímány ve Lhůtě pro podání nabídek, tj. do 7. 4. 2015 do 12 hodin v místě pro podání nabídek. V této souvislosti Vyhlašovatel upozorňuje, že ve Lhůtě pro podání nabídek musí být nabídky doručeny do místa pro podání nabídek, nestačí tedy podat nabídku na poštu.

Místo pro podávání nabídek je následující:

Obecní úřad Středokluky
Lidická 61
252 68 Středokluky

Zájemci mohou nabídku na výše uvedenou adresu zaslat nebo ji podat osobně na podatelně Obecního úřadu Středokluky v úředních hodinách, a to v pracovních dnech od 9 do 18 hodin a v poslední den Lhůty pro podání nabídek od 9 do 12 hodin.

7.1 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otvírání obálek s podanými nabídkami proběhne dne 8. 3. 2015 ve 14 hodin, na adrese Lidická 61, Středokluky.

Otvírání obálek se mohou zúčastnit Zájemci, jejichž nabídky byly doručeny ve Lhůtě pro podání nabídek, a to za každého Zájemce maximálně dvě osoby k tomu oprávněné nebo pověřené na základě plné moci.

Obálky budou otevřeny podle pořadového čísla doručení a zkontrolovány, zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyku, návrh Nájemní smlouvy a prohlášení o vázanosti nabídkou jsou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za Zájemce a obsahuje všechny součásti požadované Vyhlašovatelem v této Dokumentaci.

Přítomným Zájemcům budou po provedení této kontroly sděleny identifikační údaje Zájemce (tj. obchodní firma, IČ a sídlo) a informace o tom, zda nabídka splňuje požadavky dle předchozího odstavce.

7.2 POSOUZENÍ KVALIFIKACE A OSTATNÍCH PODMÍNEK VYHLAŠOVATELE

Včas a řádně doručené nabídky budou posouzeny, zda splňují kvalifikaci a ostatní požadavky stanovené touto Dokumentací.

Nabídka, která nespĺňuje požadavky stanovené Vyhlášovatelem v této Dokumentaci, bude vyloučena z veřejné soutěže a Zájemci, který takovou nabídku podal, bude zasláno oznámení shrnující nedostatky nabídky, pro které byla vyloučena.

V případě, že nedostatky nebudou tak závažného charakteru, pro který je nutné nabídku ihned vyloučit, bude Zájemce vyzván k vysvětlení nejasných informací uvedených v nabídce, či k jejímu upřesnění či doplnění.

Nabídky, které nebyly vyřazeny a vyloučeny v průběhu tohoto posouzení, budou dále hodnoceny, a to v souladu se způsobem stanoveným níže v bodě 8.

7.3 VYSVĚTLENÍ NABÍDKY

Aniž by tím byla jakkoli dotčena práva Vyhlášovatele uvedená v jiných ustanoveních této Dokumentace, Zájemce je povinen na výzvu vysvětlit jakoukoliv záležitost uvedenou nebo obsaženou v nabídce. Zejména je povinen na vyžádání doložit dodatečné informace nebo dokumenty, jejichž cílem je podanou nabídku objasnit, upřesnit, vysvětlit či doplnit. Za tímto účelem je povinen se na výzvu rovněž dostavit na ústní jednání.

Zájemce je povinen odpovědět nebo se dostavit na jednání ve stanoveném termínu, přičemž odpověď musí být ve stanoveném termínu doručena, nestačí ji pouze podat na poštu. Zájemce je rovněž povinen se na výzvu dostavit k osobní prezentaci svojí nabídky. Zájemci bude v takovém případě zaslána pozvánka k prezentaci nabídky, a to alespoň tři dny před konáním této prezentace.

8 HODNOCENÍ NABÍDEK

Tento oddíl vysvětluje metodiku, která bude použita při hodnocení předložených nabídek Zájemců, kteří splnili kvalifikaci a jejichž nabídky splnily další požadavky Vyhlášovatele stanovené v této Dokumentaci (posouzení nabídek). Všechny nabídky, které plně splňují podmínky, budou následně vyhodnoceny a bude určeno jejich pořadí podle hodnotících kritérií stanovených v bodu 8.2.

8.1 HODNOTÍCÍ KOMISE

Pro účely hodnocení nabídek Vyhlášovatel ustanoví hodnotící komisi.

8.2 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Vyhlášovatel všechny nabídky posoudí a vyhodnotí podle následujících dílčích hodnotících kritérií:

Č.	Název dílčího kritéria	Váha dílčího kritéria
1	Kvalita návrhu na využití areálu Koupaliště	50 %
2	Výhodnost podmínek Nájemní smlouvy	20 %
3	Výše nájemného v prvním roce	10 %
4	Zkušenosti s realizací obdobných projektů	20 %

8.2.1 Kvalita návrhu na využití areálu Koupaliště

Zájemce v rámci nabídky předloží návrh na využití areálu Koupaliště týkající se naložení s Předmětem návrhu a nájmu. Návrh na využití areálu Koupaliště by měl demonstrovat zkušenost Zájemce v daném oboru, dostatečnou míru propracovanosti strategie a měl by napomoci posoudit reálnost předpokladů návrhu na využití areálu Koupaliště v průběhu doby nájmu. Rozsah předloženého návrhu na využití areálu Koupaliště by neměl překročit 10 stran A4.

Níže je uveden indikativní seznam základních požadavků na využití areálu Koupaliště, které by měly být v návrhu na využití areálu Koupaliště zohledněny:

- a) cílový segment zákazníků, charakteristiky a cílení obchodních aktivit danému segmentu (včetně rozpočtu na marketingové aktivity);
- b) předpokládané druhy poskytovaných služeb;
- c) způsob cenotvorby včetně indikace ceny produktů a služeb;
- d) způsob akvizice nových a způsob retence stávajících zákazníků;
- e) odhadované výnosy a jejich základní rozdělení dle poskytovaných služeb;
- f) předpokládané provozní náklady a jejich základní členění;
- g) plán investic včetně rozdělení investic na udržovací a rozšiřovací;
- h) způsob financování investic;
- i) další relevantní údaje.

Návrh na využití areálu Koupaliště bude následně hodnocen zejména z následujících pohledů:

- dodržení požadavků stanovených v části 4.1 této Dokumentace;
- přiměřenost investic (výše a použití);
- klientela a marketingový přístup;
- struktura a výše provozních nákladů;
- realizovatelnost návrhu na využití areálu Koupaliště.

8.2.2 Výhodnost podmínek Nájemní smlouvy

Zájemce je v nabídce povinen předložit návrh Nájemní smlouvy, přičemž výhodnost podmínek Nájemní smlouvy pro Vyhlášovatele je samostatným hodnotícím kritériem. Výhodnost podmínek Nájemní smlouvy bude posuzována zejména v rozsahu bodů 4.2 až 4.6 této Dokumentace. Vyhlášovatel bude zejména posuzovat následující ustanovení:

- a) ustanovení o výši nájemného, jeho splatnosti, sankcí za prodlení s jeho úhradou
- b) možnost ukončení nájemního vztahu ze strany Vyhlášovatele, délku výpovědní doby
- c) ustanovení o pojištění Zájemce včetně výše pojistného plnění
- d) dostatečnost zajištění plnění povinností ze strany Zájemce vůči Vyhlášovateli

8.2.3 Výše nájemného v prvním roce

Zájemce je v nabídce povinen předložit prohlášení o výši nájemného v prvním roce trvání Nájemní smlouvy, a to v souladu se vzorem uvedeným v příloze k této Dokumentaci (viz Příloha 6.1).

Výše nájemného uvedená v prohlášení přísluší za celý Předmět návrhu a nájmu (Nemovitě věci i Inventář) specifikovaný v Přílohách 7 a 8 této Dokumentace.

8.2.4 Zkušenosti s realizací obdobných projektů

Zájemce pro účely hodnocení tohoto kritéria předloží seznam zařízení obdobného typu předmětu nájmu, která provozoval nebo provozuje, a to v souladu se vzorem uvedeným v příloze (viz Příloha 6.2). Předmětem hodnocení bude počet realizovaných obdobných projektů, přičemž v hodnocení bude zohledněno maximálním počtem bodů.

V této souvislosti Vyhlášovatel stanoví, že v seznamu mohou být zahrnuta všechna zařízení provozovaná ve skupině propojených osob.

8.3 ZPŮSOB PŘIDĚLOVÁNÍ BODŮ

Bodové hodnocení v rámci dílčích kritérií se stanoví v rámci bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů, a to tak, že Zájemce s nejlepším naplněním předpokladů pro hodnocení získá 100 bodů. Bodové hodnocení ostatních Zájemců se stanoví níže popsanými způsoby.

8.3.1 Kvalita návrhu na využití areálu Koupaliště

U kritéria kvalita návrhu na využití areálu Koupaliště, které není možné vyjádřit číselně, se počet bodů od 0 do 100 přidělí vzájemným posouzením hodnocených informací u všech Zájemců. Nejprve se určí, který Zájemce v daném kritériu nejlépe splňuje požadavky Vyhlášovatele a jeho preference.

Takovému Zájemci bude za hodnocený údaj přiřazeno v rámci předmětného kritéria 100 bodů, přičemž tato volba bude zdůvodněna. Bodové hodnocení ostatních Zájemců bude provedeno vzhledem k nejlépe hodnocenému Zájemci. Rovněž bodové hodnocení ostatních Zájemců bude zdůvodněno. Počet bodů získaný v rámci jednotlivých kritérií pak bude vynásoben vahou příslušného kritéria. Celkový počet bodů se stanoví součtem bodů za jednotlivá dílčí kritéria.

8.3.2 Výhodnost podmínek Nájemní smlouvy

U kritéria výhodnost podmínek Nájemní smlouvy, které není možné vyjádřit číselně, se počet bodů od 0 do 100 přidělí vzájemným posouzením hodnocených informací u všech Zájemců. Nejprve se určí, který Zájemce v daném kritériu nejlépe splňuje požadavky Vyhlašovatele a jeho preference. Takovému Zájemci bude za hodnocený údaj přiřazeno v rámci předmětného kritéria 100 bodů, přičemž tato volba bude zdůvodněna. Bodové hodnocení ostatních Zájemců bude provedeno vzhledem k nejlépe hodnocenému Zájemci. Rovněž bodové hodnocení ostatních Zájemců bude zdůvodněno. Počet bodů získaný v rámci jednotlivých kritérií pak bude vynásoben vahou příslušného kritéria. Celkový počet bodů se stanoví součtem bodů za jednotlivá dílčí kritéria.

8.3.3 Výše nájemného v prvním roce

U kritéria výše nájemného v prvním roce, což je číselně vyjádřitelné kritérium, získá Zájemce bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru výše nabízeného nájemného v prvním roce k hodnotě výše nájemného nejvyššího, a to dle následujícího vzorce:
počet bodů = hodnocené nájemné / nejvyšší nájemné x 100

8.3.4 Zkušenosti s realizací obdobných projektů

U kritéria zkušenosti s realizací obdobných projektů, které je číselným kritériem, získá Zájemce bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoceného počtu obdobných realizovaných projektů k počtu nejvyššímu. Pro výpočet bude použit následující vzorec:
počet bodů = hodnocený počet / nejvyšší počet

8.4 VÝBĚR VÍTĚZNÉ NABÍDKY

Na základě výsledků provedeného hodnocení Vyhlašovatel rozhodne o vítězné nabídce. Vyhlašovatel vyrozumí všechny Zájemce, jejichž nabídka byla hodnocena, o pořadí hodnocených nabídek a zároveň vyzve Zájemce, který podal vítěznou nabídku, k Jednání o smlouvě.

9 JEDNÁNÍ O SMLOUVĚ

1. Cílem Jednání o smlouvě je projednat případná vysvětlení Zájemce uvedená v Komentovaném návrhu Nájemní smlouvy k jejím jednotlivým ustanovením. Z Jednání o smlouvě bude pořízen závazný protokol zohledňující výsledek jednání. Na základě tohoto protokolu/těchto protokolů bude Nájemní smlouva upravena. Po ukončení Jednání o smlouvě bude Zájemce vyzván k uzavření Nájemní smlouvy ve znění dle závazných protokolů.
2. V této souvislosti Vyhlašovatel upozorňuje, že není povinen přistoupit na žádnou změnu navrženou Zájemcem a Zájemce je na základě výzvy Vyhlašovatele k uzavření Nájemní smlouvy povinen uzavřít Nájemní smlouvu ve znění, které vyplývá z podmínek stanovených v této Dokumentaci.
3. V případě, že vítězný Zájemce odmítne uzavřít Nájemní smlouvu v požadovaném či dojednaném znění nebo k jejímu uzavření neposkytne dostatečnou součinnost, je Vyhlašovatel oprávněn vyzvat k Jednání o smlouvě Zájemce, který se umístil jako další v pořadí.

10 DOTAZY ZÁJEMCŮ A PROHLÍDKA PŘEDMĚTU NÁJMU

10.1 DODATEČNÉ INFORMACE K PODMÍNKÁM VYHLAŠOVATELE (DOTAZY)

1. Za účelem zajištění transparentnosti veřejné soutěže stanoví Vyhlašovatel následující pravidla pro podávání dotazů týkajících se veřejné soutěže a odpovídání na tyto dotazy. Zájemce je oprávněn žádat o dodatečné informace k Dokumentaci v průběhu Lhůty pro podání nabídek, nejpozději však do 3. 4. 2015 včetně. Pro účely podání žádosti o dodatečné informace byl vytvořen zvláštní formulář (viz Příloha 5). Dotazy mohou být zasílány elektronickou poštou, a to na e-mailovou adresu obec@stredokluky.cz. Dodatečné informace budou poskytnuty vždy všem subjektům, které si vyzvedly Dokumentaci, a to e-mailem na adresu, kterou při vyzvednutí této Dokumentace uvedli jako kontaktní.
2. Vyhlašovatel na tomto místě opět upozorňuje, že Zájemci mají možnost se již v této fázi veřejné soutěže vyjadřovat k nejasnostem či úskalím Nájemní smlouvy obsažené jako součást této Dokumentace, přičemž Vyhlašovatel se k těmto připomínkám vždy vyjádří a zároveň zvažuje úpravu Nájemní smlouvy ještě před podáním nabídek.
3. Odpovědi na dotazy budou vyvěšovány na webové stránky www.stredokluky.cz do sekce *Areál „Koupaliště“*.

10.2 PROHLÍDKA PŘEDMĚTU NÁVRHU A NÁJMU

1. Prohlídka Předmětu návrhu a nájmu se uskuteční vždy na vyžádání v pracovní dny mezi 9. a 18. Hodinou.
2. Zájemci, kteří mají zájem se účastnit prohlídky Předmětu návrhu a nájmu, jsou povinni vždy minimálně v pátek předcházejícího týdne zaslat e-mail na adresu [\[obec@stredokluky.cz\]](mailto:obec@stredokluky.cz), ve kterém bude uveden navržený den a hodina prohlídky. Zájemci bude vždy obratem sděleno, zda je navržený den a hodina ještě volná, případně mu bude navržen náhradní termín prohlídky.
Adresa prohlídek Předmětu návrhu a nájmu je následující:
Lidická 236, 252 68 Středokluky

11 PRÁVA A VÝHRADY VYHLAŠOVATELE

Vyhlašovatel si tímto vyhrazuje níže uvedená práva vztahující se k průběhu celé veřejné soutěže a stanoví následující výhrady:

- a) právo podanou nabídku Zájemci nevracet;
- b) právo nevybrat žádnou nabídku a právo veřejnou soutěž kdykoliv zrušit, a to bez udání důvodu a až do doby uzavření smlouvy s vítězným Zájemcem;
- c) právo opravit zjevné chyby nebo opomenutí v této Dokumentaci či některá ustanovení či podmínky Dokumentace pozměnit (o takové změně budou vždy informováni všichni Zájemci, kteří si vyzvedli Dokumentaci);
- d) jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené před konečným uzavřením Nájemní smlouvy, jsou výlučně záležitostí obchodního úsudku Zájemců. Zájemci nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojených s jejich účastí v tomto veřejné soutěži, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Vyhlašovatel ani nebude v souvislosti s výběrovým řízením poskytovat žádné jiné platby Zájemcům spojené s jejich účastí ve veřejné soutěži;
- e) tato Dokumentace nesmí být považována za investiční doporučení učiněné Vyhlašovatelem pro jakéhokoli Zájemce či jinou osobu, která má zájem uzavřít Nájemní smlouvu. Každý Zájemce či jiná osoba, již byla Dokumentace zpřístupněna, si musí provést své vlastní nezávislé zhodnocení;
- f) tato Dokumentace je zpřístupněna Zájemcům s výhradou, že bude použita pouze v souvislosti s přípravou, předložením, posouzením a hodnocením nabídek;

- g) V případě, že Nájemní smlouva nebude uzavřena se Zájemcem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako vítězná, vyhrazuje si Vyhlašovatel právo uzavřít smlouvu se Zájemcem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí; podobně může Vyhlašovatel postupovat v případě, že Nájemní smlouva nebyla uzavřena ani s tímto Zájemcem;
- h) Vyhlašovatel nepřipouští podání nabídky několika Zájemci společně, či několika Zájemci společně na různé části Předmětu návrhu a nájmu ani nepřipouští podání nabídky jedním subjektem na část Předmětu návrhu a nájmu;
- i) Vyhlašovatel nepřipouští varianty nabídek - jestliže Zájemce předloží více variant nabídky, bude to mít za následek vyloučení nabídky z účasti ve veřejné soutěži;
- j) V případě, že Nájemní smlouva bude uzavřena, ale nenabude platnosti a účinnosti, vyhrazuje si Vyhlašovatel právo veřejná soutěž zrušit, a to bez ohledu na ustanovení bodu b) výše.

12 OSTATNÍ

Český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi Zájemcem a Vyhlašovatelem týkající se záležitostí souvisejících s tímto výběrovým řízením. Vyhlašovatel nebude zajišťovat ve prospěch Zájemců žádné překladatelské služby. Vyhlašovatel tímto připouští, aby Zájemci, kteří mají sídlo ve Slovenské republice, používali pro účely podání nabídky jako jazyk slovenštinu.

13 PŘEHLED DEFINIC

POJEM	DEFINICE
Den zahájení veřejné soutěže	Den uveřejnění oznámení Vyhlašovatele o záměru uzavřít Nájemní smlouvu a za tímto účelem realizovat veřejnou soutěž, tj. 20. 3. 2015.
Dokumentace veřejné soutěže/Dokumentace	Soubor dokumentů, údajů, požadavků a podmínek Vyhlašovatele vymezující podrobně předmět veřejné soutěže v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
Komentovaný návrh Nájemní smlouvy	Přehledná tabulka předložená Zájemcem v rámci nabídky, která blíže vysvětluje ustanovení Nájemní smlouvy vytvořená Zájemcem nebo komentuje požadavky Vyhlašovatele na obsah Nájemní smlouvy.
Kvalifikační předpoklady	Požadavky Vyhlašovatele na kvalifikaci Zájemců, jejichž splnění je předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek.
Lhůta pro podání nabídek	Lhůta ode Dne zahájení veřejné soutěže do 7. 4. 2015 do 12 hodin (viz bod 7).
Lhůta vázanosti nabídkou	Lhůta, po kterou je Zájemce vázán nabídkou, kterou podal a je na výzvu Vyhlašovatele povinen uzavřít Nájemní smlouvu, je stanovena do 20. 4. 2015.
Nabídka	Dokument vypracovaný Zájemcem v souladu s touto Dokumentací, který Zájemce předkládá Vyhlašovateli za účelem získání možnosti uzavřít Nájemní smlouvu.
Nájemce	Vítězný Zájemce, se kterým Vyhlašovatel uzavře Nájemní smlouvu.
Nájemní smlouva	Smlouva na nájem Předmětu návrhu a nájmu.
Podmínky Vyhlašovatele	Veškeré požadavky Vyhlašovatele uvedené v oznámení o zahájení veřejné soutěže, v Dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu návrhu a nájmu.
Předmět návrhu a nájmu	Je blíže specifikován v Přílohách 7 a 8 této Dokumentace.
Vyhlašovatel	obec Středokluky

Zájemce

Subjekt, který má zájem se účastnit veřejné soutěže za účelem podání nabídky a následným uzavřením Nájemní smlouvy a zároveň subjekt, který podal nabídku.